**Для получения результата муниципальной услуги заявитель представляет:**

1) [заявление](file:///%5C%5CCfs2%5C%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3%D0%B8%5C%D0%A0%D0%90%D0%91%D0%9E%D0%A7%D0%90%D0%AF%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B6%D0%B4%D0%B0%D0%BD%20%D0%BC%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B8%D0%BC%D1%83%D1%89%D0%B8%D0%BC%D0%B8%20%D0%B2%20%D1%86%D0%B5%D0%BB%D1%8F%D1%85%20%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BC%D0%B5%D1%80%20%D1%81%D0%BE%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%BA%D0%B8%20%D0%B7%D0%B0%20%D1%81%D1%87%D0%B5%D1%82%20%D1%81%D1%80%D0%B5%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B2%20%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B4%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%B0%5C%D0%98%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2006.09.2021%20%E2%84%96%201812%5Creglament%2006-09-2021_1812.docx#P475) о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей (малоимущим) в целях оказания мер социальной поддержки за счет средств городского бюджета *(составляется по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту и представляется в виде оригинала в одном экземпляре);*

2) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий наличие гражданства Российской Федерации (за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации), гражданина-заявителя и каждого члена его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя. Если международным договором Российской Федерации предусмотрено признание малоимущими иностранных граждан, лиц без гражданства, такие лица представляют копии документов, удостоверяющих их личность на территории Российской Федерации. При обращении посредством регионального портала, сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (*ксерокопия с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

3) если от имени гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя действует представитель – копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя и документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя *(ксерокопия с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

4) судебные решения об определении места жительства или
об установлении факта проживания гражданина-заявителя и (или) членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя в определенном жилом помещении (если место жительства гражданина-заявителя и (или) членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя определяется или устанавливается на основании указанных судебных решений) *(ксерокопия с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

5) [справки](file:///%5C%5CCfs2%5C%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3%D0%B8%5C%D0%A0%D0%90%D0%91%D0%9E%D0%A7%D0%90%D0%AF%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B6%D0%B4%D0%B0%D0%BD%20%D0%BC%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B8%D0%BC%D1%83%D1%89%D0%B8%D0%BC%D0%B8%20%D0%B2%20%D1%86%D0%B5%D0%BB%D1%8F%D1%85%20%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BC%D0%B5%D1%80%20%D1%81%D0%BE%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%BA%D0%B8%20%D0%B7%D0%B0%20%D1%81%D1%87%D0%B5%D1%82%20%D1%81%D1%80%D0%B5%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B2%20%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B4%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%B0%5C%D0%98%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2006.09.2021%20%E2%84%96%201812%5Creglament%2006-09-2021_1812.docx#P865) о доходах заявителя и всех членов его семьи либо одиноко проживающего заявителя за шесть последних календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения за муниципальной услугой (далее – расчетный период), выданные работодателями (представителями нанимателей) по установленной форме согласно приложению № 5 к административному регламенту *(составляется по* [*форме*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW013&n=131097&dst=104570)*, приведенной в приложении № 5 к административному регламенту и предоставляется в виде оригинала в одном экземпляре);*

6) книга учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения (далее – КУДиР), подтверждающей доходы индивидуального предпринимателя за расчетный период. В случае если представленная КУДиР не заверена в налоговом органе, то индивидуальному предпринимателю вменяется предъявление подлинников и копий первичных учетных документов, на основании которых сделаны записи в КУДиР. *(оригинал либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре);*

Если объектом налогообложения являются доходы, не уменьшенные
на величину соответствующих расходов, то индивидуальным предпринимателям вменяется предъявление первичных учетных документов, подтверждающих расходы за расчетный период;

7) книга учета доходов индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения (далее – КУД), подтверждающая доходы индивидуального предпринимателя за расчетный период, а также выписка из этой книги с указанием общей суммы доходов индивидуального предпринимателя за расчетный период. В случае если представленная КУД не заверена в налоговом органе, то индивидуальному предпринимателю вменяется предъявление подлинников и копий первичных учетных документов, на основании которых сделаны записи в КУД *(оригинал либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

8) книга учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя, подтверждающая доходы индивидуального предпринимателя за расчетный период. В случае если представленная книга учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя не заверена в налоговом органе, то индивидуальному предпринимателю вменяется предъявление подлинников и копий первичных учетных документов, на основании которых сделаны записи в данную книгу *(оригинал либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

9) книга учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), подтверждающая доходы индивидуального предпринимателя за расчетный период. В случае если представленная книга учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), не заверена в налоговом органе, то индивидуальному предпринимателю вменяется предъявление подлинников и копий первичных учетных документов, на основании которых сделаны записи в данную книгу *(оригинал либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

10) документы, подтверждающие суммы уплаченных (полученных) гражданином-заявителем и (или) членами его семьи либо одиноко проживающим гражданином-заявителем алиментов в течение расчетного периода *(оригинал либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

11) документы, подтверждающие статус следующих лиц *(оригинал либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*:

одного из родителей, осуществляющего уход за ребенком-инвалидом (справка медико-социальной экспертизы на имя ребенка-инвалида, за которым одним из его родителей осуществляется уход), в случае отсутствия сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов;

одного из членов семьи, осуществляющего уход за инвалидом I группы (справка медико-социальной экспертизы на имя гражданина, за которым осуществляется уход, с указанием I группы инвалидности), в случае отсутствия сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов;

одного из членов семьи, осуществляющего уход за престарелыми гражданами старше 80 лет, при наличии медицинского заключения
о необходимости постоянного ухода (медицинское заключение, выданное учреждением здравоохранения, о необходимости постоянного ухода
за престарелым гражданином старше 80 лет, с указанием его фамилии, имени, отчества и даты рождения, а также фамилии, имени, отчества гражданина, который осуществляет за ним уход);

гражданина до достижения возраста 23 лет, обучающегося
в образовательной организации по очной форме и не получающего стипендии (справка из образовательной организации с указанием фамилии, имени, отчества и даты рождения обучающегося, формы и сроков обучения, а также неполучении им стипендии за расчетный период);

гражданина, находившегося на длительном лечении (продолжительностью более двух месяцев подряд) (справка, выданная учреждением здравоохранения на имя пациента с указанием срока прохождения им лечения, удостоверяющая его временную нетрудоспособность);

инвалида (справка медико-социальной экспертизы), в случае отсутствия сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов;

военнослужащего, проходящего военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса (справка из военкомата с указанием сроков военной службы по призыву);

военнослужащего, обучающегося в военном образовательном учреждении профессионального образования и не заключившего контракта о прохождении военной службы (справка из военного образовательного учреждения профессионального образования с указанием сроков обучения);

лица, в отношении которого применена мера пресечения в виде заключения под стражу (решение суда о заключении под стражу);

лица, находящегося на принудительном лечении по решению суда,
в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда (постановление следственных органов или решение суда о прохождении судебно-медицинской экспертизы,
а также справка из учреждения здравоохранения, в котором гражданин проходит принудительное лечение, с указанием сроков нахождения его
на принудительном лечении);

лица, находящегося на полном государственном обеспечении (справка
из специализированного учреждения о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении с указанием сроков пребывания (или обучения) в учреждении);

12) справка о размере стипендий обучающихся в образовательных организациях высшего образования, научно-исследовательских организациях, обучающихся в профессиональных образовательных организациях, слушателей духовных образовательных организаций, выплачиваемых указанным лицам этими организациями в течение расчетного периода, а также о компенсационных выплатах указанным лицам в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям, приходящемся на расчетный период *(оригинал либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

13) справка о размере получаемой в течение расчетного периода пенсии, выплачиваемой по договорам негосударственного пенсионного обеспечения, если она не облагается налогом на доходы физических лиц *(оригинал либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

14) документы, подтверждающие в течение расчетного периода доходы от продажи транспортных средств, жилых домов, квартир, комнат, включая приватизированные жилые помещения, дач, садовых домиков или земельных участков и долей в указанном имуществе, находившихся в собственности три года и более, а также при продаже иного имущества, находившегося
в собственности три года и более *(ксерокопия с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре);*

15) трудовая книжка (в случае отсутствия доходов за один или более месяцев из шести месяцев, входящих в расчетный период) (*ксерокопия с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

16) договор гражданско-правового характера *(ксерокопии с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

17) ученический договор на получение образования, заключенного
в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации *(ксерокопия с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

18) судебное постановление о взыскании алиментов либо нотариально удостоверенное соглашение об уплате алиментов или судебное постановление об отказе во взыскании алиментов *(ксерокопия с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

19) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, отражающие семейные отношения гражданина-заявителя
и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя,
в том числе выданные компетентными органами иностранного государства

(с их нотариально удостоверенным переводом на русский язык), а также копии свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (последние – в случае отсутствия у гражданина – заявителя нового свидетельства о рождении ребенка, выданного на основании измененной или вновь составленной в связи с усыновлением записи акта о рождении ребенка), судебные решения, вступившие в законную силу (*ксерокопия с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

20) налоговые декларации о доходах заявителя и всех членов его семьи

за расчетный период, заверенные налоговыми органами *(ксерокопия с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*.

Представление документов, указанных в настоящем подпункте,
не является обязательным в отношении семей, состоящих на учете:

в управлениях по территориальным округам и отделе
по территориальным округам как семьи, находящиеся на начальной стадии возникновения семейных проблем;

в государственном бюджетном комплексном учреждении Архангельской области общего типа "Архангельский центр социальной помощи семье и детям" как семьи, находящиеся в социально опасном положении;

21) справка военного комиссариата о призыве на военную службу
по мобилизации − в случае учета дохода граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (при определении размера дохода, приходящегося
на каждого члена семьи гражданина-заявителя, или дохода одиноко проживающего гражданина-заявителя) *(оригинал либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

22) документ уполномоченного органа, подтверждающий участие
в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины с 24 февраля 2022 года, − в случае учета дохода военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих возложенные на них задачи на указанных территориях с 24 февраля 2022 года, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) для участия в указанной специальной военной операции (при определении размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи гражданина-заявителя, или дохода одиноко проживающего гражданина-заявителя) *(оригинал либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*.

**Для получения результата муниципальной услуги заявитель вправе по собственной инициативе представить:**

1) документ органа регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации о количестве граждан, зарегистрированных в жилом помещении, в котором проживает (проживают) гражданин-заявитель и члены его семьи либо одиноко проживающий гражданин-заявитель. При этом указанный документ должен быть выдан не ранее чем за 10 календарных дней до дня представления заявления *(ксерокопия с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

2) документы органов (организаций) социальной защиты населения, Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, органов (организаций) службы занятости населения, копии документов других государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, осуществляющих социальные выплаты из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и других источников, о доходах заявителя, членов его семьи, опекаемого за расчетный период *(ксерокопия с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

3) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей *(ксерокопия с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

4) документы, подтверждающие сведения о нахождении гражданина

в местах лишения свободы *(оригинал либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

5) документы о нахождении гражданина в розыске *(ксерокопия с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

6) выписки из индивидуального лицевого счета застрахованного лица, сформированные на основании сведений индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования за кварталы, входящие в расчетный период (в отношении граждан, работающих у индивидуальных предпринимателей, в обществе с ограниченной ответственностью либо закрытом акционерном обществе, либо открытом акционерном обществе *(оригинал либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*;

7) документ, подтверждающий регистрацию заявителя и всех членов семьи в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, на бумажном носителе или в форме электронного документа *(ксерокопия с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре);*

8) справка из налогового органа или приложения "Мой налог"
с электронной подписью налогового органа, для граждан, зарегистрированных как самозанятые, применяющих налог на профессиональный доход, подтверждающая доходы самозанятых граждан за расчетный период *(оригинал либо нотариально заверенная копия в одном экземпляре)*.